

A la atención de

DON/DOÑA:

DNI:

EMPLEADO DE:

COMUNICACIÓN DE “CONTACTO ESTRECHO” COVID-19

Apreciado/a Sr. /Sra.

Atendiendo a la actual situación de pandemia provocada por el COVID-19, y de acuerdo con las indicaciones de la autoridad sanitaria, mediante este documento le informamos que:

Usted debe ser considerado/a **CONTACTO ESTRECHO** a los efectos de esta pandemia, ya que cumple los requisitos que se estipulan para ello (haber tenido contacto reciente, prolongado y físicamente cercano reciente con personas positivas de COVID-19) por ello le requerimos para que desde este mismo momento:

1. Guarde confinamiento absoluto en su domicilio.
2. Contacte inmediatamente con las autoridades sanitarias para comunicarles la situación.
3. Actúe de acuerdo con las indicaciones que reciba los servicios médicos.
4. Recuerde las medidas generales de prevención e higiene.
5. Comunique a la empresa cualquier incidencia o novedad relativa a su enfermedad.

Sin otro particular quedamos a su disposición para aclarar cualquier duda al respecto.

En a ... de de 2020

Firmado

EMPRESA

RECIBÍ (El/La empleado/a)

Firma

Fecha